Согласовано
Председатель профкома
_____ Живайкина И.А.

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5 от 21.04.10г.

Утверждаю:
Директор Дорофеева О.И.
Приказ №52-ОД от 21.04.10г

Положение о порядке разработки, утверждения, контроля, содержании, структуры, сроков реализации образовательной программы муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с.Новозахаркино Петровского района Саратовской области

I .Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок разработки, утверждения, контроля, содержание, структуру, сроки реализации образовательной программы муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с.Новозахаркино (далее Программа)

1.2.Содержание образования в МОУ СОШ с.Новозахаркино определяется Программой с учетом типа и вида, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников.

1.3 Программа разрабатывается и реализуется МОУ СОШ с.Новозахаркино самостоятельно.

1.4. Под Программой понимается совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных образовательных программ и соответствующих им образовательных технологии, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности МОУ СОШ с.Новозахаркино.

1.5. Цели Программы конкретизируются и соответствии с требованиями стандарта к результатам освоения обучающихся и воспитанников образовательных программ, миссией МОУ СОШ с.Новозахаркино, образовательными потребностями и запросами обучающихся, воспитанников.

1.6. Задачи Программы должны определять и описывать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, содержать систему их оценки.

2. Порядок разработки Программы.

2.1. Нормативная и правовая основа разработки Программы:

- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании» (в ред. Федерального закона от 13 января 1996 г. № 12-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями)
- Закон Саратовской области от 28.04.2005 года №33-ЗСО «Об образовании»
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Утверждено Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 т. № 196 (с последующими изменениями и дополнениями)
- Приказ Министерства образования РФ от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных

учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»

- Региональный Базисный учебный план, утвержденный приказом министерства образования Саратовской области от 6.12.2004 г. № 1089.

2.2. Разработка Программы.

Деятельность по разработке Программы должна стать средством вовлечения педагогического коллектива, родителей, обучающихся, социальных партнеров в управление образовательным учреждением.

2.2.1. Этапы разработки Программы:

2.2.1.1. Создание рабочей группы по разработке проекта Программы (состав рабочей группы рассматривается на совещании при директоре МОУ СОШ с.Новозахаркино) утверждается приказом директора.

2.2.1.2.Рабочая группа:

- формулирует цели Программы к соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта к структуре основных образовательных программ и условиям их реализации, заказом на образовательные услуги обучающихся и их родителей по итогам анкетирования;
- определяет задачи Программы;

2.2.1.3. Обсуждение проекта Программы на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, предметных методических объединений;

2.2.1.4.Диагностика по определению содержания Программы родителей, обучающихся;

2.2.1.5. Корректировка структуры и содержания Программы в соответствии с результатами диагностики родителей, обучающихся.

3. Порядок утверждения Программы.

1.1. Проект Программы представляется к рассмотрению рабочей группой на заседаниях школьных методических объединений педагогов.

3.2. Программа принимается на заседании педагогического совета.

3.3. Программа утверждается и вводится в действие приказом директора МОУ СОШ с.Новозахаркино.

3.4. В случае необходимости внесения изменений в Программу, вносимые изменения должны быть обсуждены на заседаниях предметных методических объединений, рассмотрены на заседании педагогического и управляющего советов МОУ СОШ с.Новозахаркино и утверждены приказом директора.

4. Содержание и структура Программы МОУ СОШ с.Новозахаркино.

В разделе 1:

- приводится общая характеристика общеобразовательного учреждения исходя из его статуса;
- указываются нормативные условия (продолжительность учебного года, учебной недели, уроков, перемен, наполняемость классов и т.д.);
- указываются организационные условия (формы организации образовательного процесса, особенности кабинетной системы, наличие

библиотеки, спортивною зала, организация взаимодействия с вузами. ссузами, учреждениями дополнительного образования, другими общеобразовательными учреждениями, организация сотрудничества е родителями и т.д.)

- укатываются проблемы и недостатки реализуемого образовательного процесса, пути выхода из сложившейся ситуации:
- укатываются направленность, уровни реализуемых школой общеобразовательных программ и нормативные сроки их освоения (ст. 29 Типового положением об общеобразовательном учреждении, ст. 9 Закона РФ «Об образовании»);
- определяется назначение каждой ступени обучения;
- описываются и обосновываются основные средства, при помощи которых администрация и педагогический коллектив реализуют предназначение своей школы (усвоение обучающимися обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, предпрофильная подготовка и профильное обучение).

В разделе 2:

- дается характеристика внешней по отношению к образовательному учреждению среды, условий и возможностей школы, особенностей педагогического коллектива, места школы в образовательном пространстве области, района;
- приводится характеристика запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг выпускникам МОУ СОШ с.Новозахаркино;
  - указываются качественные характеристики, предполагаемый результат реализации образовательной программы в виде «модели» выпускника с его отличительными особенностями от выпускников других школ.

««Модель» выпускника может включать:

- уровень обученности выпускника, обеспеченный реализацией основных и дополнительных образовательных программ;
- сформированность общеучебных умений и навыков (уровень достижения различных компетентностей);
- доминирующий способ мышления выпускника;
- приоритетные личностные качества, которые должны быть сформированы у обучающегося конкретной школы в процессе усвоения образовательной программы каждого уровня;

- возможные сферы распределения выпускников II и III ступени данной конкретной школы (учреждения высшего и среднего профессионального образования, сфера производства, услуг и т.д.).

В разделе 3 формулируются цели и задачи, касающиеся особенностей образовательного процесса.

Цели и задачи образовательного процесса на каждом уровне реализации образовательных программ должны «вытекать»:

- из описания «модели» выпускника;

- из предназначения и места школы в образовательном пространстве области, района (города).

Задачи образовательной программы общеобразовательного учреждения должны учитывать основные направления образовательной политики на федеральном и региональном уровнях.

В разделе 4 приводится пояснительная записка и учебный план данного общеобразовательного учреждения на текущий учебный год и предыдущие годы реализации программы. В пояснительной записке указываются наряду с традиционной характеристикой содержания федерального, регионального компонента, компонента образовательного учреждения, норм учебной нагрузки, продолжительности учебного года и урока, особенности учебного плана, позволяющие реализовать предложенную «модель» выпускника МОУ СОШ с.Новозахаркино.

В разделе 5:

- даётся характеристика структуры организации образовательного процесса, используемых форм учебных занятий;
- описывается порядок обеспечения взаимодействия учебной и внеучебной деятельности, которые обеспечивают интеграцию общеобразовательных программ и дополнительных образовательных услуг;
- приводится перечень используемых образовательных технологий;
- перечень технологий, обеспечивающих здоровьесбережение школьников.

Раздел 6

- может быть оформлен в виде таблиц. Таблицы могут быть выполнены в различных вариантах. Например.

Таблица I

Учебные дисциплины по учебному классу	Программа	Авторы и названия учебника, год выпуска	Учебно-методическое обеспечение	% обеспеченности учебниками	Наличие учебной видеотеки

В разделе 7:

- прописывается система показателей, которая позволяет судить, насколько эффективно реализуется образовательная программа, т.е.. насколько реальный «продукт» деятельности школы соответствует идеальном «модели» выпускника (уровень достижения обучающимися государственных стандартов общего образования; уровень элементарной, функциональной грамотности обучающихся, общекультурной компетентности; доля обучающихся II ступени, для которых проводится предпрофильная подготовка; доля обучающихся III ступени, охваченных профильным обучением; доля учебных кабинетов школы, оборудованных в соответствие современным требованиям: доля педагогов, использующих современные образовательные технологии и др.);

■ определяется порядок мониторинга диагностируемых показателей;
■ прикладывается банк диагностических материалов (административные срезы знаний, дидактические материалы, анкеты и т.п.),

В разделе 8 указывается система контроля исполнения образовательной программы.

5. Организация и сроки реализации образовательной программы.

Срок действия образовательной программы может определяться общей продолжительностью обучения ребенка в школе (11 дет), продолжительностью освоения каждого уровня образования (4 года, 5 лет, 2 года), продолжительностью функционирования опытно-экспериментальной площадки на базе общеобразовательного учреждения или разрабатываться ежегодно. Разделы 2, 3, 5, 7, 8 могут корректироваться по мере необходимости. Разделы 4. 6 требуют ежегодного обновления.

6. Контроль за реализацией программы.

6.1. Контроль за реализацией Программы осуществляется в рамках внутришкольного контроля, деятельности внешних экспертов.

6.2. По итогам проведения контроля администрацией МОУ СОШ с.Новозахаркино даются рекомендации.

Итоги контроля рассматриваются на совещаниях при директоре, педагогических советах.

7. Оформление Программы.

7.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание но ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

7.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (Приложение 1) и лист содержания. На титульном листе указывается:

- наименование образовательного учреждения,
- год составления Программы;
- сроки реализации Программы.